

ビジネス英語Ⅱ

科目ナンバリング ENG-102

必修 1単位

小林 克彦

1. 授業の概要(ねらい)

本授業では、英語におけるListening, Speaking, Reading, Writingの4技能の総合的な向上を目指します。扱う話題はビジネスに関わるものです。具体的には、自己紹介、電話でのやりとり、ビジネスレター、道案内、海外への出張などです。毎回の授業の進め方については、第1回の授業で説明します。

2. 授業の到達目標

- 1 ビジネス環境において、簡単な英語で話しかけられたら、その内容を理解することができる。
- 2 ビジネス環境において、簡単な英文を書くことができる。
- 3 ビジネス環境において、簡単な英語を話すことができる。
- 4 ビジネスに関わる簡単な英文を理解することができる。

3. 成績評価の方法および基準

頻繁に行われる小テスト30%、期末試験50%、Achievement Test20%。なお、遅刻2回を欠席1回としてみなし、欠席を4回以上した場合には、期末試験を受けられませんので注意してください。

4. 教科書・参考文献

教科書

津村修志他 『Good Job!』2009年 金星堂

5. 準備学修の内容

毎回、宿題を出しますので、必ずしてきてください。（「大学設置基準」によれば、1時間の授業に対して、授業外学習を2時間することになっています。）

6. その他履修上の注意事項

教員による指示がない限りは、授業中のスマートフォン等の使用は禁止します。

7. 授業内容

- | | |
|--------|--|
| 【第1回】 | 夏休みの課題の発表 |
| 【第2回】 | Where Are We? (1) 自社への道順の伝え方を学ぶ。 |
| 【第3回】 | Where Are We? (2) |
| 【第4回】 | Immigration (1) 出入国の書類とその記入方法を学ぶ。 |
| 【第5回】 | Immigration (2) |
| 【第6回】 | Can I Ask You a Few Questions? (1) アンケートへの回答方法を学ぶ。 |
| 【第7回】 | Can I Ask You a Few Questions? (2) |
| 【第8回】 | A Large Order! (1) 送られてきたビジネス・メールへの回答方法を学ぶ。 |
| 【第9回】 | A Large Order! (2) |
| 【第10回】 | Cheers! (1) スピーチの仕方を学ぶ。 |
| 【第11回】 | Cheers! (2) |
| 【第12回】 | It's Quick and Easy (1) ソフトウェアのインストールの方法を学ぶ。 |
| 【第13回】 | It's Quick and Easy (2) |
| 【第14回】 | The Path to Success (1) ビジネスパーソンとしての成功の秘訣を学ぶ。 |
| 【第15回】 | The Path to Success (2) まとめ |