

会計学原理Ⅰ

科目ナンバリング ACC-103
選択必修 2単位

徳山 英邦

1. 授業の概要(ねらい)

会計は、「ビジネスの言語」と呼ばれています。会計学原理Ⅰでは、会計の目的、財務諸表(会計データ)の見方と会計システムを学修します。講義方法は、当日の学修テーマを概説し、演習問題で具体的課題箇所を実感してもらった上で、再度その学修意義を解説する手順で行います。会計の土台は複式簿記です。春期は、簿記の理解に根差した理解のために、簿記の記帳実践と関連づいた授業になります。

2. 授業の到達目標

財務諸表の理解を深めることを目標とします。主に、(1)財務諸表(貸借対照表、損益計算書)の必要性和特徴(ストックとフロー)、(2)財務諸表の構成要素の理解、(3)財務諸表の相互関連と計算原理の把握、(4)制度的基盤(基準や法規)を把握することを目標とします。

3. 成績評価の方法および基準

授業中に行う小テストや課題の提出状況・受講態度(35%)と定期試験の成績(65%)を目安に総合的に判断します。

4. 教科書・参考文献

教科書
新田忠誓、他 『会計学・簿記入門』(第14版) 白桃書房

5. 準備学修の内容

授業中に配布するプリントを自分で解き、各回の学修事項をイメージ化し、作図化してください。初めて出会った専門用語の定義を書いてみてください。また、教科書と関連づけて反復して理解するように努めてください。会計学の習得には、自ら実践的に学ぶことが必要です。

6. その他履修上の注意事項

計算機、3色ペン、各回に配布済みのプリントを毎回持参して下さい。携帯電話やタブレット端末を計算機として使用しないで下さい。課題等の回収は、その都度、指定した時間に行ないます。自分の都合で後から提出することなどは認めませんので、遅刻や欠席はしないで下さい。

7. 授業内容

- 【第1回】 ガイダンス(授業の進め方、成績評価、履修上の留意点)、学修の必要性
- 【第2回】 家計簿(収支計算)と企業会計
- 【第3回】 複式簿記の基礎:ダブルエントリー・システム
- 【第4回】 パイの拡大と分配、そして企業活動
- 【第5回】 貸借対照表と損益計算書、そして利害関係者の誘因と貢献
- 【第6回】 資本の委託・受託と会計システム
- 【第7回】 企業活動と経営資源(ヒト・モノ・カネ・情報技術)
- 【第8回】 企業活動のフローとストック
- 【第9回】 簿記一巡の流れと貸借対照表、損益計算書のつながり方
- 【第10回】 損益計算の基本原則
- 【第11回】 資産評価の基本原則
- 【第12回】 財務諸表の相互関連と小テスト
- 【第13回】 株主資本等変動計算書とキャッシュ・フロー計算書の役割
- 【第14回】 所有と経営の分離、株主有限責任制
- 【第15回】 学修内容のまとめ