

# ドイツ語プレゼンテーション I

科目ナンバリング GER-401  
必修 1単位

ニッケル フランク

## 1. 授業の概要(ねらい)

In diesem Unterricht werden Sie lernen, wie man wissenschaftliche Präsentationen oder kleinere Vorträge in deutscher Sprache verfasst. Auch im Wintersemester werden wir uns dabei mit diversen Themen beschäftigen.

## 2. 授業の到達目標

Neben der Beschäftigung mit einem spezifischen Thema für Ihre Präsentation, werden Sie lernen, mit welchen Stilmitteln bei der Ausarbeitung eines Präsentationsvortrags gearbeitet wird. Darüber hinaus lernen Sie, wie man veranschaulicht, einen Vortrag vor- und nachbereitet und Feedback nach einer Präsentation.

## 3. 成績評価の方法および基準

Lernen der Arbeitstechniken: 30% , Teilnahme am Unterricht: 30%, Präsentation und Feedback: 40%

## 4. 教科書・参考文献

教科書

Oliver Bayerlein Campus Deutsch - Präsentieren und Diskutieren: Deutsch als Fremdsprache. München. 2014. (ISBN-13: 978-3192010033) BITTE KAUFEN SIE DAS BUCH ERST NACH EINER VORBESPRECHUNG AM ERSTEN UNTERRICHTSTERMIN! Hueber

## 5. 準備学修の内容

Beschäftigung mit verschiedenen Themen sowie die Bereitschaft, im Internet nach Details zu suchen. Sie sollten die Präsentationen mit einer Präsentationssoftware (MS Powerpoint, Apple Keynote, Libre Office Impress etc.) erstellen.

## 6. その他履修上の注意事項

In diesem Kurs lernen Sie auch die Präsentationssoftware zu bedienen und auch in deutscher Sprache eine Präsentation formal zu gestalten. Bei unentschuldigtem Fernbleiben ab dem dritten Mal können Sie keine Credits bekommen.

## 7. 授業内容

- 【第1回】 Orientierung und Vorstellung, Einstieg "Blitz und Donner"
- 【第2回】 Die Elemente für eine Präsentation benennen, eine Präsentation analysieren, Merkmale einer guten Präsentation erarbeiten, Informationen mit Bildern unterstützen, Titel und Überschriften formulieren
- 【第3回】 Vortragsformen vergleichen und Stichwortkarteikarten anlegen, eine Präsentation vorbereiten, die Verlaufsstruktur einer Präsentation erarbeiten, ein Handout verfassen
- 【第4回】 Arbeitstechniken wiederholen, eigene Präsentationen
- 【第5回】 Einstieg "Die Gezeiten", Informationen sammeln und ordnen,
- 【第6回】 Informationen verarbeiten, Folien erstellen
- 【第7回】 Arbeitstechniken wiederholen, eigenen Präsentationen
- 【第8回】 Einstieg: "Grippe und Impfung", Informationen zusammentragen, den Erwartungshorizont der Zuhörer bestimmen, Daten visualisieren
- 【第9回】 relevante Daten auswählen, eine Infografik auswerten, Informationen verdichten, Titelfolie anfertigen, Inhaltsfolien erstellen,
- 【第10回】 Inhaltsfolien erstellen, Inhaltsübersicht und Zusammenfassung erstellen
- 【第11回】 Arbeitstechniken wiederholen, eigenen Präsentationen
- 【第12回】 Einstieg "Leben und Forschen in der Antarktis", Informationen zusammentragen, Folien erstellen, Vortragsnotizen erstellen
- 【第13回】 Begrüßung der Zuhörer und Selbstvorstellung, den Vortrag leiten,
- 【第14回】 Redemittel für den Hauptteil der Präsentation, einen vollständigen Vortrag halten, Wortschatz wiederholen und erweitern,
- 【第15回】 Arbeitstechniken wiederholen und eigene Präsentationen