

文書表現演習Ⅲ

科目ナンバリング SEM-203
必修 2単位

野本 敬

1. 授業の概要(ねらい)

この科目では、本学卒業にあたり「人間・社会における諸問題を自身の視点で見出し、それに対する本質的理解」に関わるテーマの成果論文執筆の準備を目的とします。

その過程で正確な文章表現に必要な漢字や語彙・表現についても強化します。今学期は、適切な調査方法を会得し、先行研究の収集・整理と正確な理解を得ることを主とします。

2. 授業の到達目標

「学術論文」を実際に読み、留意すべき要点や要求水準を理解する。

自身の関心に基づいた仮テーマを立て、文献を中心として関連する先行研究を探索・整理し、研究動向をレポートとしてまとめる。

3. 成績評価の方法および基準

定期試験は実施せず、成績評価は毎回の小テストや授業中の発表、提出物などの平常点を50%、学期末レポートを50%として達成度から評価します。

それぞれの要求水準・評価観点は事前に提示します。詳細については初回授業時に説明します。

4. 教科書・参考文献

参考文献

特定のテキストは指定しませんが、成果論文を仕上げるにあたっては「レポート／論文の書き方」についての本が必須なので授業開始後早急に準備してください。

5. 準備学修の内容

1年次同様、漢字や語彙の自主学習を続けてください。(30分程度)達成度は随時チェックし平常点に加えます。

資料収集整理・先行研究の把握をはじめ成果論文の作成に必要な事前準備および実際の執筆作業は、各自授業時間外に進めることとなります。(最低1時間以上)

それを念頭においた上で授業内の課題を順次遂行してください。

6. その他履修上の注意事項

今年度は春期・秋期を通して各自で一つのテーマを掘り下げるトレーニングを行うところが肝心です。各回授業はあくまでその方法の紹介にすぎません。

実際に各自で取り組むのは授業外の時間であり、自発的に取り組まなければ達成できません。課題の実践を通じて、「筋道を立てて考える」作法を身につけてください。

7. 授業内容

【第1回】 イントロダクション:授業の進め方・評価方法の説明【オンライン開講】

【第2回】 論文とは何か:読み方と要点①

【第3回】 論文とは何か:読み方と要点②

【第4回】 調査の方法①:情報源の確認と書誌情報

【第5回】 調査の方法②:ネット上の情報源の留意点

【第6回】 資料調査①:仮テーマと関連リスト作成

【第7回】 資料調査②:キー文献を選ぶ・要旨のまとめ方

【第8回】 報告準備:「レジュメ」の書式、発表の作法

【第9回】 情報探索実習【オンライン開講予定】

【第10回】 進捗報告とコメント①

【第11回】 進捗報告とコメント②

【第12回】 進捗報告とコメント③

【第13回】 進捗報告とコメント④

【第14回】 進捗報告とコメント⑤

【第15回】 進捗報告とコメント⑥、今後の作業について(予定)

(但し作業の進捗次第で進度・内容は適宜変更することがある)