

簿記論特講Ⅱ

選択 2単位

徳山 英邦

1. 授業の概要(ねらい)

簿記論特講Ⅰの学修内容を継続します。会計行為(認識、測定、伝達)と簿記の基礎構造、機能を理解した上で、会計学と簿記との関係を考察します。簿記論特講Ⅱでは、簿記処理の根拠となる原則・基準との関係性を踏まえて、簿記論特講Ⅰの学修内容を掘り下げていきます。

なお、現実の問題として、会計学を主専攻とせず大学院に入って初めて簿記を学ぶ初学者も履修します。この場合には、これらの学生のニーズへの対応も必要と考えています。つまり、既修得者と初心者の修得度を考慮した授業運営を予定しています。

2. 授業の到達目標

複式簿記と会計理論の関係を考慮に入れた簿記処理の理解を目標にします。簿記・会計を学ぶと、経済の動きを、会計言語を通じて理解できるようになります。さらに、その根底を流れる法則、「貸借平均の原理」に支えられた、一つの思考回路を身に着けることができる点も重要です。物事は多面的ですが、物事を見る一つのスコープないし羅針盤を手に入れることになるということです。この「思考の道具(会計思考)」を手に入れたという実感を持ってもらうことが2つ目の到達目標です。

3. 成績評価の方法および基準

①自ら学び、吸収する不断(普段)の態度の評価として授業各回のミニツツペーパーや受講姿勢等(65%)、②専門知識の修得力評価として小テスト、LMSを活用した課題(35%)を目安として、総合的に判断します。

4. 教科書・参考文献

参考文献

新田忠誓、他著 『エッセンス簿記会計』(第17版) 森山書店

全国経理教育協会編 『全経上級 商業簿記・会計学テキスト(第4版)』 中央経済社

新田・佐々木、他著 『会計学・簿記入門(第15版)』 白桃書房

5. 準備学修の内容

「学びの種を蒔く回」と「収穫(修得)の実感を伴う回」のタイミングが各回で完結しない箇所があります。当日内の答えの照合をあせらずに、試行錯誤する時間を大事にしてください。過去2回分との関連学習60分、学習全体における今回の学びの位置づけの理解30分、その未消化領域の復習30分を目安に学習してください。

6. その他履修上の注意事項

簿記は、既定の処理技術と思われがちです。しかし今日のような会計制度の大変革期には、既にある方法への順応に加えて、これから生じる新しい現実への適応が不可欠です。単なる技能の修得ではなく、全体を見通すために必要な理論的基盤を備えて簿記の持つ企業管理機能を理解する心構えで学修して下さい。

7. 授業内容

- 【第1回】 ガイダンス(授業の進め方、成績評価、履修上の留意点)、簿記論特講Ⅰの要点確認
- 【第2回】 簿記論特講Ⅰの復習、貸借対照表の構造と機能、損益計算書の構造と機能:一覽管理の意義
- 【第3回】 帳簿の役割(証拠機能と記帳形式):細目管理の意義
- 【第4回】 会計公準(基礎的前提)と簿記の関係
- 【第5回】 会計処理を規定する原則・基準の体系
- 【第6回】 棚卸資産に関する簿記処理と制度的基礎
- 【第7回】 固定資産に関する簿記処理と制度的基礎
- 【第8回】 金融商品に関する簿記処理と制度的基礎
- 【第9回】 負債に関する簿記処理と制度的基礎
- 【第10回】 資本(純資産)に関する簿記処理と制度的基礎
- 【第11回】 簿記一巡の全体像の確認
- 【第12回】 損益取引(収益会計)、純資産の変動(1)(包括利益計算書)
- 【第13回】 損益取引(収益と費用の対応)、純資産の変動(2)(株主資本等変動計算書)
- 【第14回】 勘定理論
- 【第15回】 学修内容の要約